

Návrh VZN - vyvesený na úradnej tabuli v obci Selec dňa: 11.03.2020

- zvesený z úradnej tabule obce Selec dňa: 31.03.2020

Návrh VZN vyvesený na webovej stránke obce Selec dňa: 11.03.2020

Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN: do 21.03.2020

VZN schválené OZ obce Selec dňa 31.03.2020 uznesením č. 10/2020

VZN bolo zverejnené na úradnej tabuli dňa: 31.03.2020 VZN nadobúda účinnosť dňa: 01.04.2020.

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE SELEC

ČÍSLO: 2/2020

O POSKYTOVANÍ DOTÁCIÍ Z ROZPOČTU OBCE SELEC

Obec Selec na základe § 6 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v z. n. p. a § 7 ods. 2, 4 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p., vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len VZN), ktorým sa určujú podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu obce Selec.

Článok 1

Úvodné ustanovenia

Účelom tohto VZN je stanoviť podmienky, vymedziť okruh subjektov a upraviť postup pri poskytovaní dotácií z rozpočtu Obce Selec. Obec poskytuje dotácie na všeobecne prospešné služby a na verejnoprospešné účely na základe tohto VZN.

Článok 2

Základné pojmy

- 1) Za dotáciu sa považuje nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu obce.
- 2) Žiadateľom je osoba, ktorá žiada o dotáciu.
- 3) Prijímateľom dotácie je osoba, ktorá žiadala o dotáciu v zmysle tohto VZN, splnila podmienky ustanovené VZN a bola jej odsúhlasená dotácia z rozpočtu obce.
- 4) Všeobecne prospešné služby, na ktoré sa vzťahuje toto VZN sú najmä:
 - a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
 - b) poskytovanie sociálnej pomoci, humanitárna starostlivosť a charita,
 - c) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - d) ochrana ľudských práv a základných slobôd
 - e) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,

- f) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
- g) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
- h) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti
- i) zabezpečenie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

5) Verejnoprospešným účelom v zmysle tohto VZN sú najmä:

- a) rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
- b) realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
- c) ochrana a tvorba životného prostredia,
- d) zachovávanie prírodných hodnôt,
- e) ochrana zdravia
- f) ochrana práv detí a mládeže
- g) rozvoj vedy, vzdelávania, telovýchovy
- h) plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

Článok 3

Všeobecné ustanovenia

1) Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie na podporu všeobecne prospešných služieb alebo verejnoprospešných účelov:

- a) právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce,
- b) inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území.
- c) iným právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce alebo poskytujú služby obyvateľom obce.

2) Dotácia môže byť poskytnutá žiadateľovi, ktorý:

- a) podal žiadosť a jeho žiadosť spĺňa náležitosti stanovené týmto VZN,
- b) ku dňu podania žiadosti nemá záväzky voči obci,
- c) nie je v likvidácii alebo v konkurznom konaní,
- d) predložil vyúčtovanie predchádzajúcej dotácie a neuplynul termín na jeho predloženie.

3) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

4) Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.

5) Dotácie nie je možné poskytnúť na :

- a) úhradu miezd, platov a odmien,
- b) nákup alkoholických a tabakových výrobkov,

- c) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch,
- d) splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
- e) honoráre pre organizátorov akcií, projektov a podujatí,
- f) odmenu pre žiadateľa dotácie alebo inej osoby so spoluúčasťou žiadateľa.

Článok 4

Spôsob tvorby finančných prostriedkov určených na poskytovanie dotácií

- 1) Obec vytvára zdroje pre poskytovanie dotácií iba z vlastných prostriedkov z rozpočtu obce.
- 2) Obecné zastupiteľstvo v Selci (ďalej len „obecné zastupiteľstvo“) v rozpočte na príslušný rok určí objem finančných prostriedkov na poskytovanie dotácií.
- 3) Poskytnutie dotácií nemôže zvýšiť celkový dlh obce.

Článok 5

Podmienky poskytnutia dotácií

- 1) O poskytnutie dotácie možno žiadať len písomnou formou, a to na predpísanom formulári, ktorého vzor je prílohou tohto VZN (príloha č. 1).
- 2) Žiadateľ doručí poštou alebo osobne kompletnú žiadosť o dotáciu na nasledujúci rok na podateľňu obecného úradu v Selci do 30. septembra bežného kalendárneho roka.
- 3) V mimoriadnych a opodstatnených prípadoch žiadateľ môže podať žiadosť aj v inom termíne.

Článok 6

Schvaľovanie dotácií

- 1) Obecný úrad:
 - a) skontroluje a posúdi žiadosti o dotácie z pohľadu splnenia podmienok stanovených VZN,
 - b) pripraví odporúčanie na poskytnutie a pridelenie výšky dotácií v rámci schváleného rozpočtu obce alebo odôvodnenie pri nepriznaní dotácie z dôvodu nesplnenia podmienok stanovených VZN a zákonom o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy,
 - c) predloží odporúčanie alebo odôvodnenie obecnému zastupiteľstvu.
- 2) Pri rozhodovaní o pridelení dotácie sa bude prihliadať na výšku dotácie poskytnutú žiadateľovi v predchádzajúcich rokoch.
- 3) Pridelenie dotácie do výšky 300 € vrátane podľa tohto VZN schvaľuje starosta obce.
- 4) Pridelenie dotácie nad 300 € podľa tohto VZN schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
- 5) Dotáciu je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku na ten istý účel fyzickej, alebo právnickej osobe iba raz a musí sa vyčerpať v tom kalendárnom roku, na ktorý bola schválená. Obec môže na základe odôvodnenej žiadosti povoliť výnimku z časového použitia

rozpočtových prostriedkov poskytnutých obcou v príslušnom rozpočtovom roku formou dotácie.

6) Po schválení dotácie obecným zastupiteľstvom spracuje obecný úrad zmluvu o poskytnutí dotácie medzi žiadateľom a obcou, ktorú podpíšu štatutárni zástupcovia oboch strán.

7) Vzor zmluvy o poskytnutí dotácie je prílohou tohto VZN (príloha č. 2).

8) Na základe podpísanej zmluvy zabezpečí obecný úrad prevod finančných prostriedkov na účet žiadateľa.

Článok 7

Zúčtovanie poskytnutých dotácií

1) Poskytnuté dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce tak ako je to uvedené v prílohe č. 3, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tohto VZN.

2) Prijímateľ dotácie predkladá pri zúčtovaní dotácie originálne účtovné doklady spolu s ich kópiami. Tieto poverený zamestnanec obce porovná, o zhode týchto dokladov vyhotoví na predložennom súpise úradný záznam.

3) Prijímateľ dotácie je povinný poskytnutú dotáciu zúčtovať do 15.01. nasledujúceho kalendárneho roka.

4) Prijímateľ dotácie, ktorý nepredloží zúčtovanie dotácie alebo použije túto dotáciu na iný účel ako bol určený v zmluve o poskytnutí dotácie, je povinný dotáciu vrátiť na účet obce najneskôr do 15 dní po termíne stanovenom v zmluve na zúčtovanie. Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie vráti do rozpočtu obce súčasne s vyúčtovaním dotácie.

Článok 8

Kontrola a sankcie

1) Kontrolu dodržiavania tohto VZN vykonávajú:

- a) poslanci obecného zastupiteľstva,
- b) hlavný kontrolór obce Selec,

2) Kontrolu vyúčtovania poskytnutých dotácií vykonáva hlavný kontrolór obce a účtovníčka obce.

3) Prijemca dotácie, ktorý použil dotáciu alebo jej časť na iný účel ako bola poskytnutá, je povinný obci neoprávnene použitú dotáciu alebo jej časť vrátiť.

4) Prijemca dotácie, ktorý nevyúčtuje dotáciu v stanovenom termíne je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 10% z poskytnutej dotácie.

Článok 9
Spoločné a záverečné ustanovenia

- (1) Návrh VZN bol podľa § 6 ods. 3 zákona č. 369/1990 Z. z. zverejnený na úradnej tabuli obce od 11.03.2020 do 31.03.2020
- (2) Toto VZN č. 2/2020 schválilo obecné zastupiteľstvo obce Selec na svojom zasadnutí dňa 31.03.2020 uznesením č.10/2020 a nadobúda účinnosť od 01.04.2020
- (3) Toto VZN bolo podľa § 6, ods. 3, zákona č. 369/1990 Z. z. vyvesené na úradnej tabuli obce od 31.03.2020 do2020
- (5) Toto VZN ruší VZN č. 4/2009 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Selec schválené dňa 30.10.2009 uznesením č. 46/2009.

V Selci, dňa 31.03.2020

MVDr. Stanislav Svatik
starosta obce Selec

ŽIADOSŤ O DOTÁCIU Z ROZPOČTU OBCE

Názov žiadateľa: (v súlade s označením v príslušnom registri)

Právna forma:

Štatutárny zástupca organizácie: (meno, priezvisko, funkcia)

Adresa:

Bankové spojenie: (banka žiadateľa, IBAN)

IČO:

Telefón:

E-mail:

Požadovaná výška dotácie v EUR:

Poskytnutá dotácia od obce v predchádzajúcich troch rokoch:

Oblasť (zakrúžkujte):

Všeobecne prospešné služby:

1. Poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
2. Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
3. Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
4. Ochrana ľudských práv a základných slobôd,
5. Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
6. Výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
7. Tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
8. Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
9. Zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

Verejnoprospešný účel:

1. Rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
2. Realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
3. Ochrana a tvorba životného prostredia,
4. Zachovanie prírodných hodnôt,
5. Ochrana zdravia,
6. Ochrana práv detí a mládeže,
7. Rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
8. Plnenie individuálnej určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

V, dňa

podpis štatutárneho zástupcu
a pečiatka organizácie

UPOZORNENIE:

Žiadosť treba podať v podateľni obecného úradu Selec, resp. zaslať poštou najneskôr v posledný deň určený na podávanie žiadostí (rozhoduje dátum na poštovej pečiatke). Neúplne a nesprávne vyplnená žiadosť nebude zaradená na prerokovanie.

Zmluva
o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce Selec v roku 20....

Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie:

Oblasť:

Poskytovateľ:

Obec Selec

zastúpená starostom obce MVDr. Stanislavom Svatikom

bankové spojenie:

IBAN:

IČO: 00 311 952

(ďalej len „obec“)

a

Príjemca:

Názov:

Právna forma:

so sídlom:

zastúpená/é:

IČO:

registrácia:

bankové spojenie:

IBAN:

(ďalej len „príjemca“)

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s ustanovením § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia č./2020, ktorým sa určujú podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu obce Selec túto zmluvu za nasledovných podmienok:

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Obec Selec v zmysle Uznesenia OZ č./.....2020 zo dňa poskytuje príjemcovi dotáciu vo výške Eur, slovomEur.

2. Použitie dotácie (v súlade s ust. § 7 ods. 4 zák. č. 538/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov ako aj s poukazom na citované Všeobecne záväzné nariadenie obce):

.....
.....

3. Prijemca vyhlasuje, že dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu obce na účet príjemcu uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
2. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu na účel uvedený v tejto zmluve.
3. Prijemca sa zaväzuje, že pri informovaní masmédií o svojej činnosti, na ktorú bola poskytnutá dotácia a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s touto činnosťou alebo inej jej propagácii (napr. tlač materiálov, pozvánok a pod.) výslovne uvedie, že bola financovaná z dotácie obce, alebo s jej príspevom.
4. Obec si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.
5. Prijemca je povinný poskytnutú dotáciu zúčtovať v zmysle článku 7, ods. 3 Všeobecne záväzného nariadenia č. /2020 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Selec.
6. Prijemca, ktorý nepredloží zúčtovanie dotácie alebo použije túto dotáciu na iný účel ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný dotáciu vrátiť na účet obce najneskôr do 15 dní po termíne stanovenom v zmluve na zúčtovanie. Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie vráti do rozpočtu obce súčasne s vyúčtovaním dotácie.

Článok III.

Sankcie

1. Prijemca dotácie, ktorý použil dotáciu alebo jej časť na iný účel ako bola poskytnutá, je povinný obci neoprávnene použitú dotáciu alebo jej časť vrátiť.
2. Prijemca dotácie, ktorý nevyúčtuje dotáciu v stanovenom termíne je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 10% z poskytnutej dotácie.

Článok IV.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nadobudne postupom podľa § 5a ods. 1 zák. č. 211/2000 o slobodnom prístupe k informáciám v platnom znení v spojení s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v platnom znení dňom nasledujúcim po jej zverejnení na webovom sídle obce.
2. Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých dva dostane obec a jeden príjemca dotácie.
3. Túto zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov.

4. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a vyhlasujú, že nebola uzatvorená v tiesni, za nevýhodných podmienok, zároveň vyhlasujú že ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Selci, dňa

Za obec:

Za príjemcu:

.....
MVDr. Stanislav Svatik
starosta obce

Príloha č. 3

ZÚČTOVANIE DOTÁCIE POSKYTNUTEJ OBCOU SELEC

v súlade so zmluvou č. zo dňa o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce Selec

Príjemca dotácie :

Názov organizácie:

Adresa:

IČO:

Štatutárny zástupca:

Výška dotácie poskytnutej obcou:

Účel použitia dotácie:

- 1. Tabuľka - prehľad dokladov predložených k vyúčtovaniu dotácie v členení:** poradové číslo, číslo dokladu, druh výdavku a suma (k prehľadu musia byť doložené kópie dokladov, účtenky, faktúry s výpismi z účtu alebo pokladničnými dokladmi preukazujúcimi čerpanie dotácie na schválený účel).

P.č.	Číslo dokladu	Druh výdavku	Suma v EUR
			Spolu:

- 2. Dokumentácia o realizácii predmetu dotácie:** napr. fotografie, propagačné materiály, programy, pozvánky, výstrižky z tlače a pod.

Overenie zúčtovania za Obec Selec:

meno a priezvisko: podpis

V Selci, dňa